



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,
О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ,
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,
МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«МУНИЦИПАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»
ГОРОДА ТОМСКА (МАУ «МИБС»)**

Раздел 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОНЯТИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», «Основами законодательства РФ о культуре», утвержденными ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Уставом Города Томска, Решением Думы Города Томска от 14.07.2010 № 1542 «Об утверждении Порядка принятия решения об установлении тарифов (цен) на услуги муниципальных предприятий и учреждений Города Томска», постановлением администрации Города Томска от 09.11.2011 № 1230 «Об утверждении положения о тарифной политике муниципального образования «Город Томск», постановлением администрации Города Томска от 06.12.2010 № 1301 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые в муниципальных учреждениях города Томска в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, молодежной и социальной политики» и постановлением администрации Города Томска от 30.12.2010 № 1425 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание бюджетным муниципальным учреждением услуг (выполнение работ) для граждан и юридических лиц».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность МАУ «Муниципальная информационная библиотечная система» Города Томска (далее – учреждение) в сфере организации оказания платных услуг населению муниципального образования «Город Томск», устанавливает порядок и условия организации их предоставления в учреждении.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между учреждением и потребителем при оказании платных услуг. Данная деятельность не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Платные услуги – это услуги, оказываемые учреждением физическим и юридическим лицам (далее - потребители) за соответствующую плату сверх объемов услуг, гарантированных населению действующим законодательством. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджетов всех уровней и средств внебюджетных фондов.

Цена на платную услугу – стоимость единицы продукции (услуг), выраженная в валюте Российской Федерации.

Предельная цена – предельно допустимая максимальная величина размера цены.

1.5. Перечень платных услуг, оказываемых учреждением, представлен в Приложении № 1.

Раздел 2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги, предусмотренные Уставом учреждения.

2.2. Учреждение оказывает платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения библиотечно-информационных потребностей населения г. Томска и улучшения качества обслуживания пользователей МАУ «МИБС».

2.3. Учреждение оказывает платные услуги на основании приказа руководителя учреждения, в котором утверждены цены и виды платных услуг, в соответствии с перечнем предельных цен, утвержденным в установленном муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Томск» порядке администрацией Города Томска.

2.4. Приказ руководителя учреждения об утверждении цен на платные услуги, оказываемые учреждением, подлежит согласованию с управлением культуры администрацией Города Томска.

2.5. Оказание платных услуг производится с соблюдением правовых актов, регулирующих отношения в сфере оказания конкретного вида услуг.

2.6. Платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

2.6. Оказание платных услуг учреждением производится при условии:

2.6.1. открытия лицевого счета в департаменте финансов администрации Города Томска для осуществления операций со средствами от приносящей доход деятельности;

2.6.2. отдельного учёта рабочего времени специалистов, оказывающих платные услуги;

2.6.3. отдельного учёта материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг исполнителем;

2.6.4. выполнения установленного объёма работ и услуг в рамках объёмов, гарантированных населению, финансируемых за счёт средств бюджетов всех уровней или средств внебюджетных фондов;

2.6.5. обеспечения физических и юридических лиц доступной и достоверной информацией об оказании платных услуг.

2.7. При предоставлении платных услуг должен сохраняться установленный режим работы учреждения, не должны ухудшаться доступность и качество социальных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.

2.8. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учёт и отчётность раздельно по основной деятельности и платным услугам.

2.9. Учреждение, обслуживаемое централизованной бухгалтерией, обязано предварительно письменно уведомить централизованную бухгалтерию о предстоящем зачислении средств, получаемых от оказания платных услуг, и заключить с централизованной бухгалтерией договор по ведению учета средств, полученных за счет оказания платных услуг.

Раздел 3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ

3.1. Учреждение обязано обеспечить потребителей необходимой и достоверной информацией о платных услугах, находящейся в удобном и доступном для обозрения месте, содержащей следующие сведения:

3.1.1. о наименовании муниципального учреждения, о его месте нахождения;

3.1.2. об учредителе данного учреждения (адрес, телефоны);

3.1.3. о режиме работы учреждения;

3.1.4. перечень платных услуг с указанием их стоимости, утвержденный руководителем учреждения и согласованный с управлением культуры администрации Города Томска;

3.1.5. условия предоставления и получения этих услуг, включая информацию о льготах для отдельных категорий потребителей;

3.1.6. перечень оказываемых учреждением услуг, предоставляемых бесплатно в рамках гарантированного объема, финансируемого за счет средств бюджетов всех уровней или внебюджетных фондов;

3.1.7. о контролирурующих организациях, их адресах, телефонах;

3.1.8. иные сведения, предусмотренные в качестве обязательных действующим законодательством.

3.2. Руководитель учреждения обязан обеспечить доступность информации, указанной в п. 3.1. настоящего Положения для населения, в т.ч. на официальном сайте учреждения.

Раздел 4. ОБЪЕМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых учреждением, а также расходование средств, полученных учреждением от оказания платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее - ПФХД) и отчет о результатах деятельности.

4.2. Доходы, фактически полученные учреждением от платных услуг сверх ПФХД, подлежат включению в ПФХД.

4.3. При составлении ПФХД учреждение предусматривает в процентном отношении следующие направления расходования средств, полученных от оказания платных услуг:

4.3.1. фонд оплаты труда, связанный с предоставлением платных услуг;

4.3.2. оплату коммунальных услуг - пропорционально доле платных услуг в расходах данной КОСГУ;

4.3.3. расходы на предоставление льгот по платным услугам, если такие льготы установлены учреждением в соответствии с п. 5.4 настоящего положения;

4.3.4. иные расходы в соответствии с целями деятельности учреждения.

4.4. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг производится в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

Раздел 5. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ В УЧРЕЖДЕНИИ

5.1. Цена на платную услугу определяется в соответствии с методическими рекомендациями о порядке формирования цен на платные услуги, утвержденными администрацией Города Томска, в порядке, предусмотренном настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Томск» в области ценообразования.

5.2. Порядок и основания изменения цен на платные услуги в учреждении определяются действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Томск».

5.3. Учреждение предоставляет льготы по стоимости платных услуг с отнесением расходов за собственный счет отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством, а также иным категориям граждан в соответствии с приказом руководителя муниципального учреждения.

5.4. При оказании платных услуг учреждение имеет право устанавливать льготы на посещение платных мероприятий для следующих категорий населения: детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

5.5. Льготы на платные услуги устанавливаются приказом руководителя учреждения, в котором прописываются виды и размер льгот, условия и время их предоставления, а также перечень документов, при предъявлении которых указанные льготы могут быть получены. О льготных условиях предоставления платных услуг, оказываемых учреждением, должны быть своевременно осведомлены потребители этих услуг.

Раздел 6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Плата потребителями за оказываемые учреждением услуги осуществляется в наличной или безналичной форме.

6.2. Оплата услуги за наличный расчёт осуществляется путём внесения денежных средств в кассу учреждения.

6.3. Оплата в безналичной форме осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения в департаменте финансов администрации Города Томска по учёту средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Раздел 7. КОНТРОЛЬ НАД ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. Контроль над организацией, качеством и условиями предоставления платных услуг учреждением в пределах своих полномочий осуществляет управление культуры администрации Города Томска.

7.2. Управление культуры администрации Города Томска вправе приостановить деятельность учреждения по предоставлению платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности учреждения.

Раздел 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. В случае нарушения порядка и других условий оказания платных услуг, руководитель учреждения несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

8.2. Данное Положение может изменяться в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими оказание платных услуг.

**Перечень платных библиотечно-информационных услуг, предоставляемых
муниципальным автономным учреждением «Муниципальная информационная
библиотечная система» Города Томска**

1. Выдача читательского билета МИБС
2. Выдача документов из фондов читального зала на дом (на сутки)
3. Составление тематических списков литературы из фондов библиотеки без отбора литературы
4. Составление тематических списков литературы из фондов библиотеки с отбором литературы
5. Редактирование списков литературы
6. Уточнение библиографических данных
7. Поиск и предоставление информации на русском языке:
 - по БД «Гарант»
 - по Интернету
8. Ксерокопирование из фондов библиотек
9. Распечатка на лазерном принтере
 - чёрно-белая печать
 - цветная печать
10. Компьютерный набор текста и компьютерный набор титульного листа
11. Самостоятельная работа на компьютере
12. Самостоятельная работа на компьютере со сканером
13. Сканирование, разрешение – 300 dpi:
 - чёрно-белое/цветное изображение без редактирования
 - текст с распознаванием, без редактирования
14. Электронная доставка документов из фондов библиотеки (200 dpi, PDF) без распознавания
15. Запись информации на съёмный носитель
16. Организация и проведение мероприятия с использованием видео- и аудиоаппаратуры
17. Организация и проведение мероприятия с использованием проекционной аппаратуры
18. Переплёт (брошюровка)
 - пластиковой пружиной
 - металлической пружиной
19. Скрепление листов степлером (степлирование)
20. Ламинирование
21. Консультирование по вопросам технологии библиотечного дела
22. Настройка программного обеспечения библиотечных автоматизированных систем
23. Локальная копия электронного каталога на компакт-диск
24. Локальная копия технологических инструкций работы библиотеки на компакт-диске
25. Набор текста с использованием электронных таблиц, электронных презентаций и т.п. (в т.ч. резюме, документы Excel, PowerPoint)
26. Отправка документов пользователей по электронной почте
27. Упаковка листов А4 в мультифору
28. Выдача пластикового читательского билета МИБС
29. Проведение культурно-досуговых мероприятий в том числе:
 - выставки и выставки-экспозиции;
 - викторины, игры, беседы;
 - массовые праздники;
 - презентации, вечера, программы (литературные, музыкальные и др.)
 - конкурсы творчества;
 - творческие мастерские, час поделок.

**Порядок расходования средств,
полученных от оказания платных услуг**

Доходы от оказания платных услуг после уплаты налогов (в соответствии с законодательством РФ) принимаются за 100% и распределяются следующим образом:

№	Наименование расходов	Процент от дохода
1	Фонд оплаты труда	до 40%
2	Оплата коммунальных услуг пропорционально доле платных услуг (с учётом всех источников финансирования) в расходах КОСГУ МАУ «МИБС»	до 20%
3	Прочие расходы: <ul style="list-style-type: none"> ✓ пополнение библиотечных фондов, приобретение оргтехники, мебели ✓ оплата услуг связи (в т.ч. интернет, междугородняя связь и т.п.) ✓ оплата транспортных услуг ✓ оплата услуг сторонних организаций (в т.ч. информационные, рекламные, полиграфические, повышение квалификации и т.д) ✓ приобретение расходных материалов (канцелярские, электротовары, сантехнические материалы, запасные части к вычислительной и оргтехнике, к другому оборудованию, мягкий инвентарь, специальная одежда и т.п.) ✓ оплата услуг по ремонту и содержанию оборудования, сооружений (в т.ч. заправка картриджей, благоустройство территории, диагностика и ремонт автомобилей и т.п.) 	до 39,5%
4	Предоставление льгот по платным услугам	до 0,5%